

**EGEÇAĞDAŞEĞİTİM VAKFİ SENEDİ**  
**İZMİR, 25 NİSAN 1995**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**GENEL HÜKÜMLER**

**Vakfın Adı:**

**Madde 1-** Bu vakıf senedi ile "Ege Çağdaş Eğitim Vakfı" ünvanlı vakıf kurulmuştur. Vakfın kısa adı "EÇEV" olup, bu ibare amblem ve logo olarak tüm işlemlerde kullanılabilir.

**Vakfın Merkezi:**

**Madde 2-** Vakfın merkezi, İzmir İli olup, adresi, "Kıbrıs Şehitleri Caddesi 1447 Sok. No:6/4 Alsancak / İZMİR" dir.

Vakıf gerektiğinde Yönetim Kurulu kararı ve yetkili makamların izni ile yurt içinde ve yurt dışında şube, temsilcilik, irtibat bürosu ve benzeri birimler açabilir.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**VAKFIN AMAÇLARI FAALİYETLERİ**

**Vakfın Amacı:**

**Madde 3-** Vakfın amacı; Türk eğitim sisteminin bilimsellik, akılcılık, laiklik, özgürlükçülük ve demokratlık, ulusallık, eşitlik, niteliklilik yaygınlık, özgünlük niteliklerini kazanması ve bunun kuramsallaşması; çocuklarımızın eğitim-öğretimlerinin ( okul öncesi dâhil olmak üzere) her aşamasında bu ilkeler doğrultusunda, Atatürkçü, bilimsel düşünme yöntemine sahip, bilgili, kültürlü, görgülü, uygar, becerili insanlar olarak yetişmelerinin ve böylece meslek sahibi olmalarının, bunun yanısıra yalnız çocuklarımızın değil, yetişkinlerimizin de aynı olanaklardan yararlanıp aynı niteliklere sahip olabilmelerinin sağlanmasıdır.

Bu amaçlara ulaşmak için Vakıf;

**a)** Amaçlarının gerçekleşmesinde temel unsur olan insan kaynağının yetiştirilip geliştirilmesi için, eğitim dışında kalmış veya yeteri kadar eğitim olanaklarından yararlanamamış, bilgilerini, yeteneklerini, görgülerini ve tecrübelerini artırmak durumunda olan kadın erkek tüm vatandaşlarımıza, cumhuriyet, demokrasi, Atatürk ilke ve devrimleri sevgisini vermek için çalışmaları yapar. Okul öncesi ilk-orta-yüksek eğitim-öğretim tesisleri ve kurumları kurar, çalıştırır, kurulmuş olanlara ortak olur, ayrılır, destek ve yardım bulunur, destek ve yardım alır.

**b)** Bilimin ve tekniğin çağdaş olanaklarını sürekli izleyerek yeni bilgi ve yöntemleri eğitim alanında Türk insanının hizmetine sunar. Amacı doğrultusunda bir ulusal eğitim sistemi oluşturulması bakımından bilimsel araştırmalar, çalışmalar, derlemeler, vb. her türlü faaliyetlerde bulunur, yapılmakta olan veya yapılacak böyle faaliyetlere katılır, destek olur, çalışma sonuçlarını yayımlar, bunları satar, kiralar, herhangi bir surette bedelli / bedelsiz kullandırır, bu konularda yarışmalar açar, yarışmaya sunulan eserleri / çalışmaları, vb. ürünleri geliri kendisine ait olmak üzere satar, kiralar, bedelli / bedelsiz kullandırır, yarışmacılara ödülleri verir, sergi - seminer - panel - oturum vb. her türlü etkinliği düzenler, düzenleyenlere katılır, bu toplantıların mali düzenlenmesini serbestçe fakat amaçları ile ters düşmeyecek şekilde yapar.

**c)** Eğitimin her aşamasında yurtiçi ve yurtdışı burslar verir, öğrencilere barınma ve diğer gereksinimlerinde yardımcı olur, ayrıca sosyal destek sağlar.

**d)** Çeşitli alan ve konularda okullar, yuvalar, yurtlar, üniversiteler, sağlık kurumları, yatılı / yatısız sosyal tesisler, kurslar vb. açar, işletir. Açılmış olanlara katılabilir, ortak olabilir, destek verebilir, destek alabilir. Okul yaptırma kampanyaları düzenler.

**e)** Sanatsal, kültürel merkezler, tiyatro ve sinema salonları açar, işletir, destek verir ve alır, bu hususlarda her türlü etkinlik düzenler, düzenlenenlere katılır.

**f)** Okullarda veya okul dışında seminer, panel, oturum, söyleşi, vb. her türlü etkinlikleri yapar. Meslek seçimi, rehberlik kursları, danışma merkezleri, vb. açar, işletir, var olanlara katılabilir, ortak olabilir, destek verir ve alır.

**g)** Yurtiçi ve dışı eğitim ve kültür alanlarında öğrenci, öğretmen değiş-tokuş programlarını amaçları doğrultusunda oluşturur.

**h)** Okuma zevki ve alışkanlığını yerleştirmek üzere her türlü etkinlikte bulunur. Kalıcı ve gezici kitaplıklar, okuma odaları, bölgesel kültür merkezleri vs. yerler açar, işletir, açılmış olanlara ortak olabilir, katılabilir, destek verir ve alır.

**ı)** Mevzuat izin verdiği takdirde, TV ve radyo istasyonları kurar. Bunlara ve başkalarına her türlü televizyon ve radyo programları yaptırır, yapar, yayımlar. Bunları satar, kiralar, her türlü değerlendirebilir, ürünlerin tüm haklarını temellük eder. Her türlü yurtiçi ve dışı basın-yayın organlarına tüm amaçları ve etkinlikleriyle ilgili olarak ilan, reklam, vs. verebilir, yardım toplamada ve sair her hususta bu yolları kullanabilir.

İlk-Orta-Yükseköğretim öğrencileri ve örgün eğitim dışı kalmış yetişkinler için yaz okulları açar.

Tatil nedeniyle yaz ayları boyunca boş olan eğitim kurumlarının okullarında (MEB - Sağlık vb. ) yetkili makamlarla gerekli iletişimi kurarak, vakfın çalışmalarına uygun çalışmalar, kurslar, eğitim-öğretim programları hazırlar uygular.

- i) Gençliğe ve yetişkinlere danışmanlık hizmeti, rehberlik hizmeti vermek üzere kalıcı ya da sürekli örgütlenmeye gidebilir, gençlik evleri, v.b. sosyal merkezler açar işletir. Açılmış olanlara ortak olur, katılır, destek verir, destek alır.
- j) Türk dilinin, kurallarına ve yapısına uygun öğretilmesini sağlamak için çalışır. Türkçe'yi geliştirmek, onu çağdaş uygarlığın, felsefenin, bilimin, tekniğin, kısaca somut ya da her düşünce ve kavramın tüm incelik ve öğeleriyle anlatımına olanak verecek bir zenginliğe kavuşturmak, yoksullaştırıcı bozucu- çirkinleştirici her türlü eğitim/etkinlik ve çalışmayla mücadele etmek konuşma ve yazmada Türkçe'nin özgümlüklerine özelliklerine gereken özenin gösterilmesini sağlamak bakımlarından diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapar. Bu hususlarda tek başına da okullar, seminerler, kurslar, vb. açabilir, her türlü faaliyette bulunabilir. Açılmış olanlara ortak olabilir, katılabilir, destek verir, destek alır.
- k) Yabancı dillerin hakkıyla, gelişmiş derecede ve fakat kültür emperyalizminin Bir aracı olmayacak şekilde, Türkiye'ye yarar sağlayacak şekilde öğrenilmesi ve öğretilmesi için olanaklar yaratır, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapar, kurslar açar, açılmış kurslara katılır, ortak olur, destek verir ve alır.
- l) Yüksek nitelikli eğitimciler yetiştirilmesine, öğretmenlik mesleğinin saygınlaştırılıp geliştirilmesine, koşulların iyileştirilmesine çalışır, yardımda bulunur, tanıtım yapar, eğitim çalışmaları, kurslar seminerler, vb. etkinlikler düzenler.
- m) Her alandaki ve düzeydeki ulusal ve uluslararası bilimsel literatürü ( gerek yazılı, gerek görsel-işitsel olmak üzere ) izler, satın alır, kiralar, abone olur vs. her yolla elde eder, bu amaçla kurulmuş ya da kurulacak her türlü ulusal ya da uluslararası kuruluşa üye veya ortak olabilir, destek verir, destek alır, elde ettiği yayın-tebliğ-makale-kitap-dergi, kaset, velhasıl her türlü belge ve bilgiyi satar, kiralar, bedelli veya bedelsiz kullanır. Amaçlarının her alanında ve konusunda olduğu gibi bu bakımdan da gerçek ve tüzel kişilerle, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğine veya eşgüdümüne girebilir. Ulusal uluslararası kuruluşlardan bağış alabilir.
- n) Türk toplumunda ulus bilincinin yerleşmesi, korunması, geliştirilmesi, insanlarımızın Türk ulusu ve devletinin varlığına ve ilerleyişine karşı bulunan her tehdit ve tehlikeye karşı bilinçlendirilmesi hususunda çeşitli biçim ve içerikte çalışmalar yapar, yaptırır, yapılanlara katılır, ortak olur, destek olur, destek verir ve alır. Çalışma sonuçlarını yayımlar, yayımlatır, satar, kullanır, vs. yollarla vakfa yararlı olacak biçimde kullanır.

- o)** Vakfın amaçları doğrultusunda örgün ve yaygın eğitim-öğretim çalışmalarını, standart eğitimin dışında kalmış ve bundan tam olarak yararlanamamış yurttaşlarımızı da katacak şekilde yaygınlaştırır,

Hızlı kentleşmenin getirdiği sorunların giderilmesinde, kentlerimizin tarih, doğa ve estetik değerlerinin korunmasında halkı bilinçlendirici, kamuoyu yaratıcı yapımlar ve yayınlar yapar. Kentlerimizin mimari özelliklerinin, kimliklerinin bozulmaması, mevcut değerlerin korunması için okul içi ve dışı eğitim çalışmalarını gerçekleştirir.

- ö)** Yurtiçinde ve dışında her düzeyde bilimsel veya eğitsel toplantı, konferans, kurs, sergi ve geziler düzenler, süreli-süresiz, bedelli-bedelsiz yayınlar yapar.

- p)** Üniversitelerin, orta ve ilk öğretim kurumlarının, bunların dışında tüm kamu kurum ve kuruluşlarının vakfın amaçları kapsamındaki isteklerini karşılamaya çalışır.

- r )** Amaç ve ilkeleri doğrultusunda yapılan incelemeleri ve araştırmaları ve bunları yayma etkinliklerini destekler, gereğinde ortak olur; amaç ve ilkeleri doğrultusunda çalışan yurtiçi ve yurt dışı kamusal ya da özel kurum ve kuruluşlar ve kişiler ile ortak çalışmalar yapar, bunlardan her türlü yardım, bağış, destek alır verir.

- s)** Yurtdışında varolan bursların başarılı öğrencilerimize verilmesi için gerekli çalışmaları yapar, bu bakımdan uluslararası kuruluşlarla eşgüdüm içinde çalışır.

- ş)** Türk Cumhuriyetindeki her türlü eğitim - öğretim etkinliğini destekler, destek alır, oralarda kurumlar kurar, birlikte izlenceler yapıp uygular, öğrenci değiş tokuş izlenceleri yapıp uygular.

- t)** Halkımıza çeşitli zanaat, el becerileri, hobiler, gerekli bilgi - görgü - kültür - tutum ve davranış üslubu kazandırılması için kurslar açar, kooperatif ve satış merkezleri oluşturur, vs. çalışmalar yapar.

- u )** Amaçları doğrultusunda görsel - işitsel ürün satış merkezleri oluşturur, kooperatifler kurar, TV ve sinema filmleri yapar, yaptırır, bunları gösterime koyar, koydurur, satar, kiralar, bedelli - bedelsiz kullanır, bunları yarışmalara (ulusal olsun uluslararası olsun) sokar, alınacak ödülleri ilgililerine verir yada temellük ederek kendisinde muhafaza eder. Bu gibi yarışmaları kendisi de düzenleyebilir. Ayrıca TV sinema vb. için senaryo yarışmaları düzenler ,tiyatro-müzik-heykel-resim, vs. dallarda amatör ya da profesyonel gruplar kurar, kurslar - okullar vs. kurumlar açar, açılmışlara /kurulmuşlara yardımda, katkıda, destekte bulunur, destek ve yardım alır.

- ü )** Yurdumuzun ve ulusumuzun tarihsel ve kültürel mirasının korunması, benimsetilmesi, halkımızı gerek bu konularda, gerekse doğa - çevre - estetik konularında bilinçlendirmesi ve tavır almasının sağlanması yolunda her türlü

alışmaları yapar. Bu yolda oluşturacağı ürünleri ve hakları satar, kiralar, bedelli - bedelsiz kullanır, yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla her konuda ve her şekilde bu alanda da eşgüdüm ve işbirliğini oluşturur. Bu konuda okuliçi ve dışı her türlü çalışmayı yapar.

**v )** Vakfın mal varlığını iyileştirici - çoğaltıcı her türlü çabayı sarfeder, bu bakımdan gerekli her türlü eylem ve işlemi ( gerekirse dava açmak veya diğer başvurular gibi ) yapabilir, her türlü tasarrufta bulunabilir.

**y )** Amaçlara aykırı her oluşumu, eğilimi, girişimi önlemek amacıyla tanıtımlar, toplantılar, vs. etkinlikler düzenler, gerekirse dava açar, davalara girer, vekil tayin ederek bunları yaptırır. Amacına ulaşmak için her konuda yine gerekirse dava açabilir, davalara müdahil olabilir, bu bakımdan her hakkını kullanabilir.

**z )** Vakfın faaliyetleri yukarıdaki maddelerdeki sayıla gelen faaliyet biçimleriyle sınırlı olmayıp amacın gerçekleştirilmesi doğrultusunda bu maddede belirtilmeyen diğer faaliyet biçimlerini de kapsar.

Amaçlara ulaşmak için örnek olarak sayılan usul, yol ve yöntemler, her amaç kalemi için geçerlidir, ilgili maddesinde sayılmamış dahi olsa maddelerden herhangi birinde sayılmış olması yeterlidir, bunun dışında da yasal olarak mümkün her türlü yol ve yöntemi kullanılabilecektir.

**z1)** Yukarıda sayılmış bulunan her türlü konuda ve bunlarla bağılı olmayarak vakıf amacına ulaşmak için yasal olarak mümkün faaliyet alanlarında Ticaret Kanunu hükümlerine göre şirketler kurar, bu mahiyette kurulmuş olanlara ortak olur.

### ***Vakfın Yapabileceğı Tasarruflar***

**Madde 4 -** Amacına ulaşabilmek için Vakıf, yasal sınırlamalar hariç olmak kaydıyla, miktar değeri sınırlanmamış olarak taşınır ve taşınmaz mallara veya her ikisinden müteşekkil her çeşit mal ve mülke ve malvarlığı kalemlerine bağış, vasiyet, mirasçı nasbı vs. ölüme bağılı ve sağılararası tasarruflar yoluyla ya da satınalma veya kiralama veya kazandırıcı zamanaşımı gibi yollarla sahip olmaya, kullanmaya, sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, kiraya vermeye, gelirlerini-nemalarını-karlarını tahsile ve sarfa, vakfın malvarlığına ait bir ya da daha fazla taşınmazı ya da bunların gelirlerini amacına uygun yatırımlarda tek ya da çok kereler kullanmaya, Vakıf'ın amacına aykırı olmamak ve o amaca kısmen veya tamamen tahsis olunmak kaydıyla, her yolla edindiğı taşınır ya da taşınmaz malları ve paraları, diğer ekonomik değerleri idareye ve tasarrufa ve harcamaya, yerli ya da yabancı işletmelerin / şirketlerin hisse senetlerini, intifa senetlerini, tahvillerini, borç senetlerini velhasıl payı temsil eden veya bir hak yahut alacak ifade eden ( doğmuş olsun doğacak olsun ) evrakını ve bunlara ait kuponları vb. mütememmim ve müteferrik cüzleri almaya, satmaya, gelirlerini tahsile ve sarfa, Türk Medeni Kanunu Hükümlerine Göre Kurulan Vakıflar Hakkındaki Tüzük'e uygun olarak Vakıf'ın amacına benzer olarak faaliyette bulunan yerli ve yabancı vakıflarla işbirliği yapmaya,

bu işbirliğini, amacına zarar vermeyecek şekilde her türlü kuruluşla da yapmaya, bunlardan yardım almaya (yerli olsun yabancı olsun ) , bu yardımı temin için anlaşmalar bağtılamaya, gelirlerini veya malvarlığını arttırmak için malvarlığına dâhil tüm değerlerle şirketlere / işletmelere katılmaya, katılma paylarını isabet eden temettü, vs. kar hisselerini sarfa; amacına uygun olarak kuracağı / ortak olacağı / katılacağı kurumların gereksindiği araç ve gereçlerin gerekirse dışalımını yapmaya, taşınmaz mallar üzerinde irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetin gayri tüm aynı hakları kabule, bu hakları kullanmaya, varolan veya varolacak gelirleri ile kuracağı sözleşme ilişkileri için taşınır ve taşınmaz malların rehni ve ipotegi dâhil her türlü teminatı almaya, muteber banka kefaletlerini kabule; vakıf amaçlarını gerçekleştirmek için gerekirse borç almaya, muteber banka kefaletlerini kabule; vakıf amaçlarını gerçekleştirmek için gerekirse borç almaya, taşınır ve taşınmaz malları teminat göstermeye, kefalet ve diğer güvenceleri vermeye; Vakıf amaçlarına uygun olarak gerçekleştirilen veya gerçekleştirilecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve Vakıf'a gelir sağlama amacıyla olağan işletme ilkelerine ya da herhangi bir esasa göre çalışacak amaca uygun işletmeler kurmaya, bunları doğrudan

doğruya denetleme koşuluyla işletmecilere işlettirmeye, amacı için yurtiçinden ve yurtdışından yapılacak bağışları kabule, bunlardan şartlı ve yükümlülükli olanları amacına aykırı düşmeyecek ise kabule, Vakıf amaçlarından birinin veya tamamının gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen tüm teşebbüs, tasarruf, temellük ve sözleşmeleri, işlemleri yapmaya, yürütmeye, davaları açmaya, takibe, feragate, sulha, ibraya ve bu kabilden bilcümle işleri yapmaya ve tamamlamaya M.K. 46. maddesi uyarınca yetkilidir.

Ancak Vakıf, bu yetkilerini ve gelirlerini 903 s. Kanun ile yasaklanan amaçlarda kullanamaz.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### MALİ HÜKÜMLER

#### Vakfın Malvarlığı:

**Madde 5-** Vakıf'ın kuruluş malvarlığı, kurucular tarafından vakfa özgülenmiş bulunan 300.000.000 - ( Üç yüz milyon ) Türk Lirası' dır.

Vakıf bu kuruluş malvarlığına ek olarak gerek yurtiçinden gerekse yurtdışından her türlü mal ve hakları, bir malvarlığının tamamını veya bir kısmını her yolla temellük edebilir, mülkiyetin gayri aynı haklara sahip olabilir, edinebilir.

#### Vakfın Gelir Kaynakları:

**Madde 6 -** Vakfın gelirleri şunlardır.

a) Vakıf'ın tüm taşınır ve taşınmaz malları ile menkul değerlerinden elde edilecek kira, kar payı, temettü, faiz ve sair türlü getiri ile bu malların satışından elde edilecek gelirler,

b ) Vakıf'ın amaç ve hizmet konularına uygun olarak gerçekleştirilen faaliyetlerden alınan ücret ve sair ödemeler ve vakfa gelir temin edecek faaliyetlerden alınan ücret ve sair ödemeler,

c) İşbu resmî senedin 3. maddesinde yazılıp sınırlayıcı olmayarak sayılmış amaç konuları içerisinde satılacak, kiraya verilecek, sair herhangi bir yolla ekonomik bakımdan değerlendirilecek her türlü mal, hak, ürün ve hizmetten elde edilecek gelirler,

ç ) Yine amaç içerisinde kurulacak kurum ve işletmelerden elde edilecek gelirler, bunların nemaları,

d ) Vakıf'ın kabul edeceği her türlü hibe, bağış, vb.den vakfın mal varlığına katılanların dışında kalanlar, bunların nemaları, Vakıf aracılığı ile belli bir mükellefiyetle yapılmış olan bağış ve yardımlar ile burs tahsisleri ve benzeri kazandırmalar Vakıf gelirine katılmaz.

e) İşbu resmi senedin 4. maddesiyle Vakıf'ın yapabileceği kabul edilen tüm işlem ve eylemlerden elde edebilecek her türlü kazanç ve gelirler, bunların da malvarlığına katılmayanları,

#### ***Vakfın Gelirlerinin Kullanımı:***

**Madde 7-** Vakıf yönetimince, yıl içinde vakfın elde ettiği brüt gelirlerin yüzde yirmisi ( %20 ) yönetim giderlerine, yedek akçeye ve vakıf malvarlığını iyileştirecek ve artıracak yatırımlarda;

Yüzde sekseni ( %80 ) ise Vakıf 'ın amaçlarına ayrılacak ve harcanacaktır. %20 Sinden artan kısımda buraya eklenecektir.

Kurulacak eğitim tesis ve kurumlarının kapasitelerinin %40' ı yetenekli ve azimli fakat mali güçten yoksun öğrencilere tahsis edilecektir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### ***VAKFIN ORGANLARI VE İŞLEYİŞİ***

#### ***Vakfın Organları:***

**Madde 8-** Vakfın organları şunlardır:

- a) Genel Kurul
- b) Yönetim Kurulu

- c) Denetim Kurulu
- d) Onur Kurulu
- e) Bilim ve Araştırma Kurulu
- f) Danışma Kurulu
- g) Genel Müdürlük

#### **Genel Kurul:**

**Madde 9-** Genel Kurul aşağıdaki kişilerden oluşur:

- a) Kurucu üyeler
- b) Vakıf' a önemli katkılarda bulunmuş, Vakıf amaçlarına hizmet etmiş ve bu konuda etkin çalışmalar yapmış kişi ve kurumlardan, kuruluş aşamasındaki Kurucu üye sayısının %20'sinden fazla olmayacak şekilde, Kurucu üyelerin kararıyla seçilen, seçilmiş kurucu üyeler ile boşalan kurucu üyelerin yerine kabul edilen üyeler.
- c) Kurucu üyeler ve seçilmiş kurucu üyeler dışında Vakıf organlarında görev alan kişiler ile Vakıf Şube Yönetim Kurulu üyeleri, Vakıf temsilcileri ve gönüllü üyeler oy hakları olmaksızın Genel Kurul'a katılarak görüş ve önerilerde bulunabilirler.

#### **Genel Kurul Toplantı ve Kararları:**

**Madde 10-** Genel kurul her yıl Mart ayı içinde olağan olarak toplanır. Olağan toplantı için Yönetim Kurulu; toplantının gündemini, toplantı günü-yeri-saatini, ilk toplantı için yasal yönden gerekli çoğunluk olan Genel Kurul üyelerinin en az yarısından bir fazlasının toplanamaması halinde yapılacak olan ikinci toplantının günü-yeri-saatini ve gündemini ilk toplantı için belirlediği günden en az 15 gün önce muhataplara ulaşacak şekilde noter kanalı ile veya iadeli-taahhütlü mektup veya cevaplı telgraf ile tüm Genel Kurul üyelerine bildirir.

Çoğunluk sağlanamaması halinde yapılacak ikinci toplantı günü, ilkinden en az bir hafta sonrası olabilir. Bu toplantıda çoğunluk aranmaz, hazır bulunanlar ile toplantı gerçekleştirilir.

Genel Kurul kararları, katılanların salt çoğunluğu ile alınır. Ne var ki; Genel Kurul üyelerine üye seçiminde, Vakıf'ı borç-yükümlülük-taahhüt altına sokan kararlarda, karar yetersayısı, Genel Kurul üye tam sayısının yarısından bir fazlasının toplanmış olması kaydıyla, bunun üçte ikisidir.

Toplantı Yönetim Kurulu Başkanı tarafından açılır. Bir Başkan, bir oy sayım memuru, iki yazman üye ile oluşan Divan Heyeti seçilir, tutanağı imzalama yetkisi verilir. Gündem maddeleri görüşülür. Gündem maddelerinin görüşülmesine geçilmeden önce Genel Kurul, gündemdeki maddelerin yerlerinin değiştirilmesine-bazılarının çıkarılmasına-bazılarının eklenmesine, herhangi bir üyenin önerisi üzerine salt



çoğunlukla karar verilebilir. Bu hususta herhangi bir talep olup olmadığı, Divan başkanı tarafından re'sen sorulmak suretiyle hatırlatılmaksızın gündeme geçilmez.

Toplantı tutanağı Divan Heyetince imzalanır, yıllık faaliyet raporu ve hesap raporunun bir nüshası ile birlikte, teftişe yetkili makama verilir.

Toplantıya gelemeyecek olan üye, o toplantıya özgü olarak vekil tayin edilebilir. Bir kişide birden fazla vekâlet yetkisi toplanabilir. Her üyenin tek oy hakkı vardır.

#### **Genel Kurulun Görev ve Yetkileri:**

**Madde 11-** Genel Kurul'un görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulu'nun asıl ve yedek üyelerini seçmek,
- b) Denetim Kurulu'nun asıl ve yedek üyelerini seçmek,
- c) Vakıf resmi senedinde yapılacak değişiklik önerilerini karara bağlamak (Vakıf Genel Müdürlüğü'nce gerekli görülen değişiklik talepleri, Yönetim Kurulu tarafından yerine getirilir.)
- d) Yönetim Kurulu kararlarına karşı ilgililerce yapılacak itirazları karara bağlamak,
- e) Genel Kurul'un boşalan üyelikler için Yönetim Kurulu tarafından önerilenler arasından seçim yaparak boşlukları doldurmak ve seçilmiş kurucu üye olacakları tesbit etmek,
- f) Vakıf bütçesi ile hesapları ve bilançosunu, Yönetim ve Denetim Kurulu raporlarını incelemek ve kurulların aklanmasına karar vermek,
- g) Gelecek yılın çalışma programını ve bütçesini görüşüp tavsiyelerde bulunmak,
- h) Vakıf'a ait işletme ve kuruluşların tesisine ilişkin önerileri karara bağlamak, gerektiğinde Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
- i) Giderilemeyecek dağılma nedenlerinin ortaya çıktığı durumlarda dağılma kararı vermek,
- j) Mevzuatın ve bu Vakıf Senedinin, Genel Kurul'a verdiği diğer görevleri yapmak,
- k) Onur Kurulu üyesi sıfatı verilecekleri belirlemek.

#### **Yönetim Kurulu:**

**Madde 12-** Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından iki yıl içinde seçilecek yedi asıl ve dört yedek üyeden oluşur. Yönetim Kurulu Üyeleri tercihen Genel Kurul üyeleri arasından seçilir. Ancak Genel Kurul tarafından gerekli görülen hallerde bu kurul dışından kişiler de Yönetim Kurulu üyeliğine seçilebilirler. Bu seçimde Vakıf üyelerine öncelik verilir. Herhangi bir nedenle boşalan Yönetim Kurulu üyeliği, sıradaki ilk yedek üye ile doldurulur. Bunu sağlayabilmek için yedek üyeler kendi aralarında bir sıraya tabi olarak seçilirler. Yönetim Kurulu üyelerinin süreleri bittiğinde Genel Kurul tarafından tekrar seçilebilirler. Yönetim Kurulu üyeleri Genel Kurul tarafından görevden alınabilirler, Üye aynı zamanda Genel Kurul

üyesi olup da, Vakıf amaçlarına ve ilkelerine aykırı davranmak ve işlem yapmak sebebiyle Genel Kurul üyeliğine son verilmesine karar verilmiş olursa, Yönetim Kurulu üyeliği de ayrıca bir karar veya işleme gerek kalmaksızın kendiliğinden ortadankalkar.

#### ***Yönetim Kurulu toplantı ve kararları:***

**Madde 13-** Yönetim Kurulu enaz ayda bir kez olağan olarak toplanır. Yönetim Kurulu başkanının çağrısıyla her zaman olağanüstü toplanır.

Yönetim Kurulu kendi arasında bir başkan, bir başkan vekili ile yapacağı iş bölümüne göre sorumlu sıfatta üyelikler belirler. Başkan vekili, yönetim kurulu başkanı olmadığında yönetim kurulu başkanlığı yapar, görevin sürekliliğini sağlar. Yönetim Kurulu başkanı ayrıca yetkilendirmeye gerek olmaksızın Vakıf'ı temsil eder. Bu temsil, Vakıf'ı bağlayıcı hukuki işlem anlamında olmayıp Vakıf adına toplantılara katılma, faaliyetler hakkında görüş alışverişinde bulunma, işbu vakıf senedinde vakfa verilmiş görevler ve tanınmış yetkiler çerçevesinde yapılabilecek iş ve işlemlerde yetkili kurulların kararlarına hazırlık mahiyetinde çalışmalar yapmak anlamındadır.

Gerektiğinde Yönetim Kurulu üye tamsayısının oyçokluğu ile alacağı bir kararla Yönetim Kurulu Başkanını belli faaliyetler ve işlemler çerçevesinde murahhas üye tayin edebilir.

Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve katılanların çoğunluğu ile karar alır. Oy eşitliği halinde başkanın oyu iki oy olarak hesaplanır. Yönetim Kurulu olağan toplantılarına ardarda üç kez ve kabul edilebilir bir özrü bulunmaksızın katılmayan Yönetim Kurulu üyesinin bu üyeliği kendiliğinden düşer, bu durumda yerine sıradaki yedek üye çağrılır, bu çağrı işlemini Yönetim Kurulu gerçekleştirir.

Yönetim Kurulu, Vakıf'ın icra organıdır. Bütün kurulların kararlarının icrası ve Vakıf'ın amaçlarının gerçekleştirilmesi için gerekli bütün işleri yapmak yetkisine haiz kuruldur.

#### ***Yönetim Kurulu'nun Görev ve Yetkileri:***

**Madde 14 -** Yönetim Kurulu'nun görev yetkileri şunlardır.

**a)** Vakıf'ın resmi senedinde belirtilen kuruluş amaçları ve ilkeleri çerçevesinde Genel Kurul kararlarını uygulamak, önerilerini değerlendirmek, Genel Kurul'a hesap vermek, gerek gördüğü takdirde Genel Kurul'u toplantıya çağırarak,

**b)** İş bu resmi senedin 3.ve 4.maddelerinde belirtilen işlemleri yapmak,

**c)** Vakfı temsil ve ilzam etmek, dereceleri ile birlikte yetkili imzaları saptamak,

**ç)** Vakfın amaçlarına, malvarlığına yararlı olacak önlemleri almak, vakfın ve kurumlarının gerektirdiği işlemleri yapmak,

**d)** Vakfın bütçe ve bilançoları ile gelir - gider cetvelini ve faaliyet raporunu hazırlamak; usulüne göre karar, muhasebe, demirbaş eşya, taşınmaz eşya defterlerini tutmak üzere gerekli idari mekanizmayı kurmak çalışmalarını denetlemek,

**e)** Vakıf resmi senedinde, vakıf amaçlarının daha olumlu şekilde ve daha kolay gerçekleştirilebilmesi açısından gerek duyulacak değişiklikleri Genel Kurul'a önermek,

**f)** Vakfı maddi ve/veya manevi yardımı - hizmeti olanlardan seçilmiş kurucu üye ve Onur Kurulu üyesi seçilecekleri Genel Kurul'a önermek, madalya, takdirname, berat, vb. belgeler verilmesine karar vermek, uygulamak,

**g)** Vakıf'ın amaç ve hizmet koşullarına ilişkin alt komisyonlar kurmak çalışma yöntem ve ilkelerini, kurallarını saptamak, denetlemek, bu kurulları feshetmek,

**h)** Bilim ve Araştırma Kurulu üyelerini seçmek, Danışma Kurulu' nun, oluşturulmasını sağlamak,

**ı)** Vakıf'ın işlerini uygulama düzeyinde yürütecek Vakıf Genel Müdürü' nü ve gerekiyorsa diğer idari personeli atamak, bunların görev ve yetkilerini, sorumluluklarını - yükümlülüklerini, ücretlerini bir yönetmelikle belirlemek, gereğinde işten çıkarmak, iş hukuku, sigortalar hukuku vb. düzenlemeler için gerekli kararları vermek,

**i)** Vakıf' ın işlerini yürütmek, mal varlığını yönetmek, amaç bakımından gerekli önlemleri almak için 4. maddede " vakfın yapabileceği tasarruflar" olarak belirtilen işlemleri, yasa ve tüm mevzuat hükümlerine uygun olarak gerçekleştirmek,

**k)** Vakıf şubelerinin kurulmasına ve kapatılmasına veya işlemlerinin durdurulmasına karar vermek, Şube kurma, kapatma veya işlemlerinin durdurulması kararlarının işlerlik kazanması için Genel Kurul'un onayı gerekir. Acil hallerde Genel Kurul'un onayının alınması için, Genel Kurul'un toplanması şartı aranmaz. Genel Kurul'un üyelerinin ekseriyetinin kararı imzalaması halinde karar uygulanabilir. Herhangi bir konuda aciliyet kararı Yönetim Kurulu' ncaverilir.

**l)** Yönetim Kurulu, çalışmaları ve uygulamaları kolaylaştırmak, düzenliileştirmek, daimi takibini sağlamak bakımlarından, kendi üyeleri

arasından veya Genel Kurul üyeleri arasından veya tamamen dışarıdan, üç kişiden oluşacak bir Yürütme Kurulu (icra komitesi) kurar. Bu kurul Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur.

Yönetim Kurulu da bu Yürütme Kurulu'nun her türlü işlem, eylem ve faaliyetlerden dolayı Genel Kurul'a karşı sorumludur. Bu sorumluluğu kısıtlayıcı ya da ortadan kaldırıcı düzenlemeler, kayıtlar, vs. her türlü işlem yok hükmündedir. Yönetim Kurulu, bu Yürütme Kurulu'nun çalışma ilkelerini, çerçevesini, çalışma süresini, yetki ve sorumluluğunu vakfın amaçları çerçevesinde düzenlemeye, genişletmeye, daraltmaya, tamamen geri almaya, yürütme kurulu üyelerini değiştirmeye, yenilerini göreve getirmeye yetkilidir,

- m) Vakıf' a ait olan veya bağışlanan gayrimenkuller üzerinde tamir-tadil, ipotek rehin işlemleriyapmak,
- n) Vakıf üyelerinden herhangi birisinin, Vakfın ilke amaçlarına aykırı davrandığı açıkça belli olduğu takdirde, Yönetim Kurulu'nun ekseriyeti ile üyesinin ihracına karar vermek. Bu karar aleyhine ancak Genel Kurul'ca itiraz edilebilir. Genel Kurul Kararı kesindir.
- o) İl ve ilçelerde görevlendirilecek Vakıf temsilcilerini belirlemek.
- ö) Vakıf gönüllü üyeliği ünvanı verilecekleri belirlemek.

#### **Denetim Kurulu:**

**Madde 15** - Denetim Kurulu, Genel Kurul tarafından kendi üyeleri arasından veya dışarıdan üç yıl için seçilecek üç asil ve üç yedek üyeden meydana gelir. Yönetim Kurulu'nu ve Genel Müdür'ü, kısaca tüm faaliyetleri Genel Kurul adına denetleyen organdır. Vakfın yıllık hesaplarını, gelir-giderleri, harcamaları, kısaca her yönetim faaliyetinin işlemsel ve mali yönünü, yürütme şeklini denetler ve bunları rapor halinde Genel Kurul'a sunar.

Denetçiler yıllık plan yapıp sonucunu Genel Kurul'a rapor olarak sunacakları denetimden başka yıl içinde üç aylık dönemler halinde inceleme yapar sonucunu rapor halinde Yönetim Kurulu'na sunabilir. Bunların birer nüshasını yıllık rapor ile birlikte Genel Kurul'a da verir.

#### **Bilim ve Araştırma Kurulu:**

**Madde 16-** Bu kurul, Vakıf'ın amaçları arasında yer alıp gerek bilimsel çalışma niteliğinde olan gerekse uzmanlık bilgilerinden yararlanılarak gerçekleştirilebilecek olan veyahut tamamen bu niteliklerde olmasa dahi bir yönü itibariyle bu hususlarla bağlantısı bulunan konularda istişari hizmet verir.

Bu bakımdan, amaç konularıyla ilgili her türlü proje ve tasarımı üretir, bu konularda inceleme-araştırma yapar, sorulan hususlarda mütalaa üretir, aynı ya da benzer amaçlı vakıfların veya başka kuruluşların toplantılarına,

etkinliklerine gözlemci olarak katılır, bunlar hakkında raporlar oluşturur, her konuda düşünce üretimi yapar.

Kurul üyelerinin ürettikleri projelerden, raporlardan, mütalaalardan ve diğer çalışmalardan mali kazanç veya gelir sağlananlara bu getirinin yüzde onu ödenebilir. Bu çalışmalardan, konusu mali ve maddi olarak belirlenemeyecek olanlar için, vakfın amaçlarına yapılan katkı ve vakfın olanakları dikkate alınarak Yönetim Kurulu'nca kararlaştırılacak makul bir ücret ödenebilir.

Bilim ve Araştırma Kurulu, Yönetim Kurulu'nca en az yedi üye olmak üzere seçilir. Bilim ve Araştırma Kurulu oluşturulduktan sonra, tekrar yapılacak bir seçimde, Bilim ve Araştırma Kurulu üyeleri de aday önerebilir.

Kurul'un çalışma süresi iki yıldır. Bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir kurul sekreteri, Kurul'un kendi içinde yapacağı işbölümünde belirlenir, böylece çalışmalar yürütülür.

Adayların tanıtımı, vb. hazırlıklar Yönetim Kurulu tarafından gerçekleştirilir.

Kurul ayda bir defa kendi başkanının ya da Yönetim Kurulu'nun çağrısı üzerine toplanır.

#### **Onur Kurulu:**

**Madde 17** - Vakfın amacının gerçekleşmesi doğrultusunda üstün hizmetleri ile tanınan ve bu alanda katkıları olan gerçek kişilerden, Yönetim Kurulu teklifi ve Genel Kurul kararı ile kurulur.

Onur Kurulu üyeleri, Genel Kurul üyeliği sıfatı olmasa dahi, Genel Kurul toplantılarına katılır. Ancak bu halde Onur Kurulu üyelerinin söz hakları olup oy hakları yoktur.

#### **Danışma Kurulu:**

**Madde 18** - Vakıf Yönetim Kurulu'nun ilgili kuruluşları teklifi ve alacağı kararla, Vakıf çalışmalarına gerekli katılım ve etkinliğin sağlanması amacıyla, Yasal düzenlemelerin işbirliği yapılmasını yasaklamadığı; kamu kurumları, meslek odaları, üniversiteler ve Vakıf'ın amacı paralelinde çalışmalar yapan kuruluşların belirleyeceği temsilcilerinin katılımı ile oluşur. Danışma Kurulu, Yönetim Kurulu'nun faaliyetlerinde istişari mahiyette yardım ve önerilerde bulunur.

**Genel Müdürlük:**

**Madde 19** - Vakıf Genel Müdürü, Yönetim Kurulu'nca, kendi üyeleri arasından veya Genel Kurul'dan veya dışarıdan seçilip atanır. Genel Müdür, Yönetim Kurulu' nca verilen kararları uygular, bu Kurul tarafından verilen, uygulama ve mutad işlerle ilgili talimatları yerine getirir. Yönetim Kurulu işlerin boyutu, dalları, mahiyeti, hacmi bakımından gerek görürse yeteri kadar yardımcı, sekreter, çeşitli görevlerde personel, şube müdürü, vs. herhangi bir sıfat ve unvan altında eleman çalıştırabilir. Gerek Müdür'ün gerekse diğer elemanın görev, yetki ve sorumlulukları, çalışma esasları, ücret ve diğer hakları, Yönetim Kurulu'nca yapılacak bir yönetmelikle belirlenir. Bu yönetmelik, elemanları işten çıkarma esas ve ilkelerini de belirtir, uygulamave takdir hakkı Yönetim Kurulu'ndakalıdır.

**Şube Yönetim Kurulu'nun Oluşumu:**

**Madde 20** - İhtiyaç duyulması halinde, Yönetim Kurulu'nun teklifi ve Genel Kurul' un kararı ile Türkiye'nin diğer illerinde ve önemli ilçe merkezlerinde Vakfın şubeleri kurulabilir. Kurulacak şubelerde Yönetim Kurulu biri başkan beş üyeden oluşur.

Şubelerin Yönetim Kurulları başkan ve üyeleri Vakıf Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Şube Yönetim Kurulu Vakıf Yönetim Kurulu'na bağlı ve sorumludur.

**Şube Yönetim Kurulu'nun Görevleri:**

**Madde 21-** Şube Yönetim Kurulu'nun Görevleri şunlardır:

- a) Vakfa yapılacak para bağışlarını Vakıf adına makbuz karşılığı toplamak ve diğer bağışları kabuletmek,
- b) Bağışları arttırma çalışmaları yapmak,
- c) Kurulduğu yer sınırları içinde şubenin yapacağı yardımları tesbit ederek, Vakfa bildirmek,
- d) Vakfın, şubenin kurulduğu yerdeki yapacağı harcamaların amacına ulaşmasını sağlamak, izlemek, denetlemek ve bunlarla ilgili sarf evrakını zamanında bağlı yönetimine bildirmek,
- e) Vakfın amaçlarının gerçekleşmesi için şubenin kurulduğu yörede yapılacak çalışmaları belirleyerek Vakıf Yönetim Kurulu'na bildirmek ve bu çalışmaları yürütmek,
- f) Vakıf Yönetim Kurulu'nca verilecek diğer işleri yapmak.

### ***Vakıf Temsilciliği:***

**Madde 22-** Vakıf'ın şube açmasının gerekli görülmediği il ve ilçelerde Vakıf'ın tanıtımının yapılması ve çalışmalarına katkı sağlanması amacıyla Yönetim Kurulu'nca Vakıf temsilcisi belirlenir. Vakıf temsilcileri Yönetim Kurulu'nun vereceği görevleri yerine getirir.

### ***Gönüllü Vakıf Üyeliği:***

**Madde 23-** Vakıf'ın açacağı şubelerin Yönetim Kurullarında görevlendirilenler, Vakıf temsilcileri ve Vakıf'ın amaçlarının gerçekleşmesi için gönüllü çalışmalarda bulunan kişiler ile Genel Kurul üyesi olmaksızın Vakıf organlarında görev alanlar Gönüllü Vakıf Üyesi kabul edilirler. Gönüllü Vakıf üyeleri oy hakları olmaksızın Genel Kurul toplantılarına katılıp görüş açıklayabilirler. Genel Kurul'a yeni üye alınması ve ilk kurucu üyelerde eksilme olması hallerinde yeni seçilecek kurucu üyeler Vakıf üyeleri arasından seçilir.

### ***Kurulların Çalışma İlkeleri:***

**Madde 24-** Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üyeleri çalışmaları karşılığında herhangi bir ad altında ücret alamazlar. Şu kadar ki, Vakıf için yapacakları yolculuk giderleri ve diğer giderler kendilerine ödenir. Bu giderler fahiş olmamalıdır.

Yönetim Kurulu, gerektiğinde vakfın belli bir veya birkaç işinin yapılması için kendi üyeleri arasından ya da dışarıdan birini yahut birkaçını temsilci veya vekil tayin edebilir.

Her kurulun ( Genel, Yönetim, Denetim, Bilim ve Araştırma, Danışma) ve gerek görüldüğünde kurulabileceği belirtilmiş tüm alt kurulların her karar ve işlemi mutlaka gerekçeli olmak zorundadır.

Bütçeyi, her yılın programına göre yapılmış uygulamalarını Yönetim Kurulu, izleyen toplantıda Genel Kurul'a sunar. Biten yılın hesapları ve faaliyetleri Genel Kurul tarafından ibra edilir veya edilmez. Aynı toplantıda, başlayan yıla ait hesaplar, tahminler, programlar da Genel Kurul'un onayına sunulur. İlk kuruluş yılının bütçesi Yönetim Kurulu'nca hazırlanır. Tasdik edilir.

Vakıf'ın amaçları, olanaklarına göre bir öncelik sırasına konarak gerçekleştirilmeye çalışılır.

Yedek akçede oluşan miktar Vakıf'ın o anki ve yakın gelecekteki durumuna göre yeterli görülürse, yetersiz hale gelme tehlikesi doğana dek, yedek akçe ayrılmasına son verilebilir. Yönetim Kurulu bu husustaki işlemini de gerekçesiyle birlikte ilk Genel Kurul toplantısında sunmak ve ayrıca onay almak zorundadır.

Vakıf'ın her türlü geliri, harcanma zamanına göre mümkün olan en fazla oranda ve en az riskle nemalandırılır.

Vakıf'ı temsil ve ilzama yetkili kişiler. Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Vakıf'ı taaahüt altına sokan her işlemde, bankalarda hesap açmada ve kapatmada, para çekmede, bu kabil akçeli işlerde en az iki imza bulunması koşuldur.

#### ***Hesaplar, Bütçe, Mali Uygulama:***

**Madde 25-** Vakıf'ın hesap dönemi takvim yılıdır, başka bir deyişle, 1 Ocak - 31 Aralık arasındaki dönemdir. Vakıf'ın muhasebesi, tüm mali kalemleri her çalışma ( hizmet ) konusu itibariyle ayrı ayrı takip etmeye ve açıkça görebilmeye olanak sağlar şekilde tutulur.

#### ***Vakıf Mallarında Değişiklik:***

**Madde 26-** Vakıf'ın herhangi bir menkul veya gayrimenkul malı, herhangi bir hakkı veya bunların tamamı eğer gideri gelirinden fazla hale gelmeye başlamışsa veya bunlar değerleriyle orantılı gelir getirmez hale dönüşmekteyse ya da yasaların tanıyacağı başka sebepler gerçekleşmiş olursa, yasadaki usul ve koşullarla ve gerekli makamlardan alınacak izin ve müsaadeye tabi olarak satılıp başka mal ve haklara dönüştürülebilir. Bu süreç, Genel Kurul'un bu yönde karar almasıyla başlar. Genel Kurul'a böyle bir durumun varlığını bildirmeye Yönetim Kurulu zorunludur.

#### ***Resmi Senette Değişiklik:***

**Madde 27-** Vakıf resmi senedi, Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine, Genel Kurul'un üye tamsayısının üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması koşuluyla, bu şekilde katılanların üçte ikisinin oyuyla değiştirilebilir.

Resmi senette değişikliğe ilişkin öneri gerekçeleriyle birlikte en az bir ay öncesinden Genel Kurul üyelerinin elinde olacak şekilde iadeli taahhütlü mektup ya da noter tebligatı yolu ile gönderilmedikçe ya da aynı süreye uyulmak koşulu ile imza karşılığı teslim edilmedikçe, çoğunluk sağlansa bile Genel Kurul'da görüşülemez, karar altına alınamaz.

Değişikliği Genel Kurul üyelerinin en az yüzde onunun imzasını içeren bir önerge de teklif edebilir. Bu öneri de Yönetim Kurulu önerisinin tabi olduğu usule, süreye ve yeter sayıya tabidir.

#### ***Vakfın Sona Ermesi ve Tasfiyesi:***

**Madde 28-** Amacının gerçekleşmesinin fiilen ve hukuken olanaksız hale geldiği, Yönetim Kurulu'nun önerisi ve Genel Kurul'un üye tamsayısının



beşte dördünün bu yönde vereceği oy ile alacağı karar sonucu, meydana çıkan Vakıf sona ermiş olur.

Tasfiyesinin gerekmesi halinde, mahkeme kararı, teftiş makamının aksine İdari karar alması, Genel Kurul'un başka bir yol, yöntem ve kurul oluşturulmasına normal çoğunluğuyla karar vermiş olma hali yok ise, Yönetim Kurulu tasfiye kurulu haline dönüşür.

Vakıf'ın tasfiyeden sonra kalan mal ve hakların akıbetine Genel Kurul karar verir.

Eğer böyle bir karar alınmamış olursa, mal ve haklar aynı ilke ve amaçlarla çalışan bir vakfa veya kuruma devrolunur. Bu devirde, aynı ilke ve amaçlarla çalışan bir vakıf bulunmazsa benzer amaçlı bir vakfa devir yapılmadan önce, aynı ya da çok benzer ilke ve amaçlara sahip bir başka kuruluş aranır, bulunamadığı kesin surette anlaşılırsa bu takdirde benzer amaçlı vakıflar ve diğer kuruluşlar gündeme girer.

#### ***Hüküm Eksikliği:***

**Madde 29-** Vakıf resmi senedinde hüküm bulunmayan hallerde Türk Medeni Kanunu hükümleri ile Vakıflar Hakkında Tüzük hükümleri uygulanır.

#### ***Kurucular:***

**Madde 30-** Vakıf kurucularının ad, soyad ve ikametgâhları ile uyrukları aşağıda yazılıdır.

#### **Adı, Soyadı, Adresi, Uyruğu**

1. Ali AĞZİTEMİZ 1447 Sok.No: 6/1 Alsancak - İZMİR TC
2. Nurettin AKBAŞ Şehit Fethi Bey C. No:53/5 İZMİR TC
3. Hatice Aydan AKÇA Anafartalar Cad. No:162 İZMİR TC
4. Bülent AKGERMAN Şair Eşref Bul.No:27/1 İZMİR TC
5. Nazife Necla AKTAR Gazi Bul. No:30 K:7 Alsancak - İZMİR TC
6. İbrahim ARMAĞAN 1787/1 Sok. No: 19/1 Karşıyaka - İZMİR TC
7. Mahmure BALKANLI 1383 Sok. No:2 K:5 Alsancak -İZMİR
8. Hesna Funda BALTALI 1382 Sok. No:22 K: 4 D:10 Alsancak-İZMİR TC
9. Bingül BAŞARIR 99 Sok. No:1/C Sadıkbey-İZMİR TC
10. Ahmet Tuğrul Başer M.Paşa Cad.No:900/11 Göztepe-İZMİR TC
11. Esra Melek BİRSEL Cumhuriyet Bul. No:140/1 D:11 Alsancak – İZMİR TC
12. İnci BİRSEL 1382 Sok. No:27 K:5/14 Alsancak – İZMİR TC
13. Asuman BOYACI GİLLER İnönü Cad. No:591 D:4 Hatay – İZMİR TC
14. Berna BRİDGE Özel Deniz Lisesi Güzelbahçe – İZMİR TC
15. Nevin ÇAPKAN 1704 Sok.No:18/1 D:8 Karşıyaka – İZMİR TC

16. Ahmet ÇELİKKOL Mustafa Bey Cad. No:33/6 Alsancak – İZMİR TC
17. Atilla ÇİLENGİROĞLU 108 Sok. No:5 Bornova – İZMİR TC
18. Luiza ÇUKUREL Vasıf Çınar Bul. No:27/7 Alsancak – İZMİR TC
19. Saffet Fatma DAYIOĞLU İnönü Cad.No:656 Üçkuyular – İZMİR TC
20. Raşit Altuğ DİLMAÇ Cemal Gürsel Cad. No:136/9 Karşıyaka – İZMİR TC
21. Zeynep DİNMEZ Ankara Asfaltı No:28 Çınarlı – İZMİR TC
22. Gürkan DİRİK 1447 Sok.No:6/1 Alsancak – İZMİR TC
23. Merih DÖNMEZ 1379 Sok. No:19/1 Alsancak – İZMİR TC
24. Hülya ERBESLER 1381 Sok.No:1/8 Alsancak – İZMİR TC
25. Zeynep ERBOY Mustafa Bey Cad. No:14/C Alsancak – İZMİR TC
26. Cemile Rengin ERGEN Mithatpaşa Cad. No:881/12 Göztepe – İZMİR TC
27. Reyhan ESEN Cemal Gürsel Cad. No:342 D:8 Karşıyaka – İZMİR TC
28. Ahmet Erdem GİRAY 2822 Sok. No:49 1. Sanayi Sitesi – İZMİR TC
29. Tanju GÖVSA 1744 Sok. 12/7 Karşıyaka – İZMİR TC
30. Övül Güçlü Gazi Bulv. No:68/5 İZMİR TC
31. Kazım İter GÜLER 1140 Sok. No:57 Zeytinlik – İZMİR TC
32. Hatice Nilüfer GÜNAY M.Paşa Cad. No:858/2 İZMİR TC
33. Ziya Nur GÜREL 1379 Sok. No:26 A Blok 14 Alsancak – İZMİR TC
34. Belgin İMRE 1879 Sok.No:91 Karşıyaka – İZMİR TC
35. Aysıl İŞÇİMENLER Mimar Kemalettin Cad.No:14 İZMİR TC
36. Kadri KAHRIMAN Ankara Asfaltı No:28 Çınarlı – İZMİR TC
37. Levent KAMACIK Şehit Fethi Bey Cad. No:53 Kat:4 Alsancak – İZMİR TC
38. Nedret KANÇEŞME Ankara Asfaltı No:28 Çınarlı – İZMİR TC
39. Necla KARDEŞ 1382 Sok. No:27 K:5/14 Alsancak – İZMİR TC
40. Arife Seyda KAYHAN 1378 Sok. No:1/7 Alsancak – İZMİR TC
41. Eyüp Hilmi KAYHAN Söke Milas Yolu 3. km. Söke – İZMİR TC
42. Serap KAYHAN 1378 Sok. No:1/7 Alsancak – İZMİR TC
43. Mehmet Tüzüm KIZILCAN Zübeyde Hanım Cad.No:122 Karşıyaka – İZMİR TC
44. Nil KİTİŞ 1379 Sok. No:2/D Nil Ecz. Alsancak – İZMİR TC
45. Fatma Gül KOCAGÖZ Atatürk Cad. 174 D: 7 Alsancak – İZMİR TC
46. Günseli Yaşar KOCAGÖZ 1443 Sok. No:185/601 Alsancak – İZMİR TC
47. N.Şükrü KOCAGÖZ Atatürk Cad. 174 D:7 Alsancak – İZMİR TC
48. Tülin Behiye KOCAGÖZ 1443 Sok. No:185/601 Alsancak – İZMİR TC
49. Çiğdem KÖSTEPEN 1379 Sok. No:16 Alsancak – İZMİR TC
50. Meral KUBALI M.Paşa Cad. No:850/2 Alsancak – İZMİR TC
51. Mehmet KUTLAY 1428 Sok. No:2/A Alsancak – İZMİR TC
52. Tülin KUYUMCU 1375 Sok.No:4/1 Alsancak – İZMİR TC
53. İnci Serra MUŞKARA 1381 Sok.No:23K:8 D:24 Alsancak – İZMİR TC
54. Baki OKAN 1337 Sok. No:1/704 İZMİR TC
55. Mustafa Tunç ÖGEL Şair Eşref Bulv. No:35/1-A İZMİR TC
56. Suna ÖMÜR GÖNÜLŞEN 1379 Sok. No:16 Alsancak – İZMİR TC

57. Mesut ÖNER 76 Sok. No:25/13 Göztepe – İZMİR TC
58. Salih ÖZBARAN 51 Sok. No:12 D:3 Bornova – İZMİR TC
59. Nilgün ÖZDİL İnönü Cad. No:656 Üçkuyular– İZMİR TC
60. Nuriye Aslı ÖZER Plevne Bulv. No:1/2 D:8 Alsancak–İZMİR TC
61. Hulusi Bozok ÖZERDİM Şair Eşref Bulv.No:73/13 Alsancak-İZMİR TC
62. Armağan ÖZGÖRKEY Üniversite Cad. No:66 Bornova – İZMİR TC
63. Binnur ÖZSES 1447 Sok. No:6/1 Alsancak–İZMİR TC
64. Mustafa Levent ÖZSES 1447 Sok. No:6/1 Alsancak–İZMİR TC
65. Aysel ÖZTEZEL Yalı Cad. No:92 D:6 Karşıyaka– İZMİR TC
66. Günay Guy Pagy Şehit Fethibey Cad. No:32/7 İZMİR TC
67. Vedia Yıldız PARLAKYİĞİT İnönü Cad. No:466/ 18 Hatay – İZMİR TC
68. Hakan PEKİN 928 Sok. No:60/A İZMİR TC
69. Ezel Sevim POSTACIOĞLU Atatürk Cad. No:174 D:7 Alsancak–İZMİR TC
70. Ahmet SARI Şehit Fethibey Cad. No:41 K:2/202 İZMİR TC
71. Fatma Ülker SEĞMEN 398 Sok. No:1 D:9 Alsancak – İZMİR TC
72. Atilla SEVİNÇLİ 848 Sok. No:2/Z-4 Konak– İZMİR TC
73. Efdal SEVİNÇLİ Güzel Sanatlar Fak. Tiyatro Bl. İZMİR TC
74. Salih SEYMEN 1398 Sok. No:1/9 Alsancak – İZMİR TC
75. Çağlayan SOMER Gazi Bul. No:30/2 Alsancak – İZMİR TC
76. Uğur SOYAÇIKGÖZ Cumhuriyet Bul. No:302 K:3 İZMİR TC
77. Kasım SÖNMEZ 857 Sokak No:3 Salihağa İşh. K:6 Konak- İZMİR TC
78. Türkan SÜREN 1447 Sok. No:6/1 Alsancak– İZMİR TC
79. Serap ŞAMLI 1382 Sok. No:14 K:3 D:6 Alsancak – İZMİR TC
80. Kaya ŞENER Şair Eşref Bulv. No:48 Montrö-İZMİR TC
81. Yunus Kaya ŞENER 174 Sok. No:60/9 Basın sitesi– İZMİR TC
82. F.Fitnat TANIK Talatpaşa Bul. No:9/7 Alsancak– İZMİR TC
83. Banu TATIŞ 1456 Sok. No:14 Alsancak– İZMİR TC
84. Mehmet İsmail TUNCA 1855/6 Sok. No:2/5 Üçkuyular – İZMİR TC
85. Sait Cemal TÜREK O.S.B. Ege Yağ AŞMANİSA TC
86. Esra UĞURBİL Şehit Fethibey Cad. No:41 K:2/202 İZMİR TC
87. Yusuf Ziya ULUSOY İnönü Cad. No:282 D: 5 Hatay-İZMİR TC
88. Zulal URFALI Ankara Asfaltı No:28 Çınarlı – İZMİR TC
89. Fatma Gülgün ÜNAL 1379 Sok. No:16 Alsancak-İZMİR TC
90. Fatma Canan ÜNLÜ M.Paşa Cad. No:798/10 İZMİR TC
91. Mesude Vidori FERAH S.Doğu Sitesi A Blok D:20 Teşkiye-İSTANBUL TC
92. Gülseven YAŞER Tarabya Yıldırım Sok. No:32/6 Güvenevler-İSTANBUL TC
93. Çiğdem YORGANCIOĞLU 1382 Sok. No:27 Kat:5/14 Alsancak-İZMİR TC
94. Alaattin YÜKSEL 1428 Sok. No:2/A Alsancak-İZMİR TC
95. Hamdi YÜNLÜ 1428 Sok. No:2/A Alsancak-İZMİR TC
96. Gülgün ZEYTİNOĞLU 1443 Sok. No:185/601 Alsancak-İZMİR TC

### **Geçici Hükümler:**

**Geçici Madde 1-**İlk olarak yapılacak Genel Kurul toplantısına kadar aşağıdaki görevleri yerine getirmek üzere, aşağıda adları yazılı kişiler Yönetim Kurulu'nu ve Denetim Kurulu'nu oluşturacaklardır, bu görevler şunlardır.

Kuruluş işlemlerini yürütmek, Vakıf'ın tüzel kişilik kazanmasına kadar mahkemeler, Vakıflar Genel Müdürlüğü ile bu müdürlüğün merkez ve taşra örgütü veya her türlü organı, bankalar, resmi daireler, özel kişi ve kuruluşlar nezdinde başvurularda bulunmaya, harç-resim vb. ödemeleri yatırmaya, geri almaya, kuruluş için gerekli tüm işlemleri yapmaya, vakfın tescili tarihinden itibaren engeç iki ay içerisinde Vakıf'ın Genel Kurul'u toplantıya çağırmaya yetkili ve görevli olmak üzere Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyeleri seçimine kadar denetim görevini yerine getirmek üzere Denetim Kurulu oluşturulmuştur.

### **Geçici Yönetim Kurulu:**

#### **Asil:**

- 1)Fatma Ülker Seğmen    2) Çiğdem Yorgancıoğlu    3) Mehmet Kutlay
- 4) Çiğdem Köstepen    5) Meral Kubalı    6) Merih Dönmez
- 7) Asuman Boyacıgiller    8) Fatma Gül Kocagöz    7) Fatma Gülgün Ünal

#### **Yedek:**

- 1) Esra Uğurbil    2) Suna Ömür Gönülşen    3) Nevin Çapkan
- 4) Hakan Pekin    5) Övül Güçlü

#### **Geçici Denetim Kurulu:**

- 1) Ziya Nur Gürel    2) Serap Kayhan    3) Hulusi Bozok Özerdim
- 4) Bingöl Başarır    5) Uğur Soyaçıkgöz